



## Gedragprotocol Sint Jozefbasisschool

### Inleiding

Wij zien het als onze taak om zorg te dragen voor een veilige school. Een school waar leerlingen en leerkrachten met plezier naar toe gaan. Een goed pedagogisch werkklimaat bepaalt de leefbaarheid voor leerlingen onderling en is de voorwaarde voor de mate waarin de leerlingen profijt kunnen hebben van de hen aangeboden leerstof.

Om te laten zien hoe wij een veilige school vormen en om de aanpak hiervan inzichtelijk te maken hebben wij, in samenspraak met de Medezeggenschapsraad, dit gedragprotocol ontwikkeld. Hierin staat beschreven hoe wij werken aan het ontwikkelen van gewenst gedrag, wat er van leerlingen en ouders wordt verwacht en welke stappen de school onderneemt bij ongewenst gedrag.

Als school gaan wij uit van 3 basiswaarden van gewenst gedrag, te weten:

- **Respect** (o.a. Ik ben beleefd, iedereen is anders, ik sta open voor meningen van anderen)
- **Veiligheid** (o.a. Ik houd rekening met anderen, ik doe anderen geen pijn)
- **Verantwoordelijkheid** (o.a. Kinderen leren dat zij verantwoordelijk zijn voor hun eigen gedrag en netjes om gaan met materialen)

Deze basiswaarden gelden voor alle medewerkers van de school, leerlingen en ouders.

### Hoe werken wij op de Sint Jozefschool concreet aan gewenst gedrag?

- Op school werken wij structureel met de methode “Kinderen en hun sociale talenten”, een methode die de sociale competentie en emotionele ontwikkeling van kinderen stimuleert. Daarnaast worden aan het begin van het schooljaar de bovenstaande basiswaarden besproken en worden er aanvullende groepsregels met de kinderen opgesteld en zichtbaar opgehangen. Tevens ondertekenen de kinderen ook de groepsregels. Het pestprotocol gebruiken wij hierbij als richtlijn.
- Tijdens de eerste 6 weken van het schooljaar wordt er extra aandacht besteed aan de groepsvorming en het sociale klimaat. Wij doen dit door middel van energizers, samenwerkingsopdrachten, klassengesprek, coöperatieve werkvormen, verhalen en rollenspel. Na afloop van deze periode heeft de leerkracht een gesprek met de intern begeleider omtrent het groepsklimaat.

- Tijdens het schooljaar worden de verschillende regels/afspraken gedurende 4 weken centraal gesteld en ook zichtbaar opgehangen in de school.
- Gedurende het jaar gebruiken wij verschillende samenwerkingsvormen, kringgesprekken, het voorlezen of vertellen van verhalen, coöperatieve werkvormen, rollenspellen en andere spelvormen om kinderen positief betrokken te maken bij elkaar.
- Het voorbeeldgedrag van de leerkrachten en van de ouders is van groot belang. Bij ongewenst voorbeeldgedrag spreken wij de leerkracht en/of ouder hierop aan.
- Wij stimuleren positief gedrag, duidelijke structuur, aandacht voor omgaan met elkaar, het aanvaarden van verschillen en uitspreken van conflicten.
- Tijdens de ochtendpauze spelen de kinderen van de groepen 3 t/m 8 op 3 verschillende tijden buiten. Hierdoor is er meer speelruimte beschikbaar voor de kinderen, hebben de leerkrachten een beter overzicht en meer mogelijkheden om kinderen te helpen om een probleem op te lossen.
- Op school hebben wij een vertrouwenspersoon voor de leerlingen en voor de leerkrachten. U vindt de namen van deze vertrouwenspersonen in onze schoolgids.

### **Onze aanpak bij (herhaald) ongewenst gedrag.**

Bij het aanspreken van de leerlingen hanteren wij de “no blame” aanpak. We spreken de kinderen aan op hun gedrag, niet op hem/haar als persoon. Hierdoor blijft de relatie in stand en geven wij de mogelijkheid aan de leerling om fouten te herstellen en gedrag te veranderen.

Ongewenst gedrag kan niet over één kam worden geschoren. Er zijn gradaties in de mate van over de schreef gaan door leerlingen. U dient de onderstaande stappen dan ook als een richtlijn te lezen, waarbij het aan de leerkracht/directie is om te bepalen welke maatregel op dat moment gewenst/noodzakelijk is. Het kan dus ook zo zijn, dat bij extreme gevallen een leerling geschorst of verwijderd wordt, zonder dat alle onderstaande maatregelen zijn doorlopen.

#### Richtlijn te nemen maatregelen bij ongewenst (fysiek, ordeverstoring) gedrag.

- ✓ Corrigerend(e) gesprek(ken) tussen leerkracht en leerling met/zonder notitie in het leerlingvolgsysteem. Dit kan gepaard gaan met/zonder lichte strafsanctie.
- ✓ Gesprek tussen leerkracht en leerling met notitie in het leerlingvolgsysteem (ouders worden geïnformeerd door de groepsleerkracht)
- ✓ Na een 3<sup>e</sup> notitie volgt een gesprek tussen de groepsleerkracht en ouders, waarbij afspraken worden gemaakt om te komen tot het gewenste gedrag. Tevens wordt de eerste gele kaart genoteerd in het leerlingvolgsysteem. Bij een duobaan worden de

oudergesprekken op de 2 jaarlijkse avonden met beide leerkrachten gevoerd. Tussentijdse gesprekken worden gevoerd met de leerkracht die op die dag werkt, tenzij de IB-er of directie het noodzakelijk vindt dat beide leerkrachten aanwezig zijn. De intern begeleider en/of de directeur ondersteunt de leerkracht en kan aanwezig zijn bij dit gesprek.

- ✓ Bij herhaling van ongewenst gedrag volgt een time-out. De leerling wordt dan tijdelijk buiten de groep geplaatst, zodat hij/zij rustig kan worden en de rust in de groep terug kan keren. De groepsleerkracht maakt een notitie in het leerlingvolgsysteem en informeert de ouders.
- ✓ Na een 3<sup>e</sup> time-out volgt een officiële waarschuwing en een gesprek met ouders, leerling, leerkracht en directie. In het leerlingvolgsysteem wordt de **tweede gele kaart** genoteerd.
- ✓ Tevens wordt dan afgesproken dat bij volgend ongewenst gedrag (**de derde gele kaart**) tot schorsing wordt overgegaan. Dit wil zeggen dat de leerling tijdens de schorsing niet op school aanwezig is en valt onder de verantwoordelijkheid van de ouders. Indien kinderen onder schooltijd opgehaald dienen te worden vanwege hun gedrag, noemen wij dit ook een schorsing. Dit alles wordt vastgelegd in het leerlingvolgsysteem en de directie meldt de schorsing bij het bestuur. De schorsing wordt ook, middels een brief aan de ouders, schriftelijk bevestigd.
- ✓ Na de 2<sup>e</sup> schorsing kan het bestuur, op voordracht van de directie, het besluit nemen tot verwijdering. Op de website van onze school vindt u onder het kopje Protocollen meer informatie via de website van de WSKO > Over WSKO > Documenten > Schoolgids