



Ontruimingsplan

Volgorde bij brand en andere calamiteiten: vastgesteld oktober 2018.
Het ontruimingsplan is te vinden in iedere klas bij de deur.

In onze school kunnen zich situaties voordoen die het noodzakelijk maken dat leerlingen, ouders, leerkrachten en overige aanwezigen het gebouw zo snel mogelijk moeten verlaten. Deze situatie kan zich voordoen bij:

- Brand;
- Wateroverlast;
- Stormschade;
- Bommelding;
- Gaslekkage
- In opdracht van bevoegd gezag;
- Of andere voorkomende gevallen.

De gehele school wordt dan ontruimd.

Vluchtmap hangt bij de ingang van elk lokaal.

In de vluchtmap zit:

1. Ontruimingsplan school//volgorde bij brand en calamiteiten
2. Recente naam-, adres- en telefoonlijst van de leerlingen.
3. Potlood of pen
4. Vluchtroute voor de betreffende groep

Aanwezigheid

-School: Maandag t/m vrijdag zijn er leerkrachten, directie, leerlingen, hulpouders, overblijfouders, stagiaires, administratief medewerkster en een conciërge aanwezig.

-Op maandagmiddag, woensdagochtend is de schoolbibliotheek geopend en zijn daar dus mensen aanwezig.

-Op woensdag- en vrijdagmiddag is bibliotheek Westland geopend en zijn daar mensen aanwezig.

-Nevengebruikers

Als er gebruik gemaakt wordt van de school buiten de schooltijden om gaan we ervan uit dat alle aanwezigen zelf de school verlaten.

Handelen

1. Alarmeren: Centraal alarm. Indrukken alarm in de gangen, degene die de calamiteit ontdekt.
2. Ramen dicht, deuren sluiten en vluchtmapje mee.
3. Kinderen in een rij (brandrij), snel naar buiten laten gaan, zonder paniek.
4. Let op wie je vooraan in de rij zet. Indien de leerkracht het voor de groep wenselijk acht om te werken met een brandrij, wordt deze gemaakt en geoefend met de groep.
5. Geef duidelijke instructies, gewenst gedrag benoemen bv. rustig lopen
6. Loop zelf achteraan de rij.
7. Er mogen geen jassen, tassen e.d. mee worden genomen.

Vluchtroute zie plattegrond

- Groepen 7A, 7B, 8A en 8B en bibliotheek (bezoekers en personeel) verlaten via uitgang van de bovenbouw de school vervolgens gaan zij door het kleine hek bij de spin naar het parkeerterrein bij de KOM-IN. Indien deze route niet beschikbaar is, gaan zij via de Dijkstraat richting de kerk naar de KOM-IN.
- Groepen 1/2 A, B, C en 3A, lopen via de hoofdingang, via de kleuterspeelplaats door het hek naar rechts. Deze groepen lopen over het pad tussen het grasveld door naar de KOM-IN.
- Groep 4, 4/5 en groep 5 verlaten via de grote hal de school (hoofdingang kleuterplein)
- Groep 6 verlaat de school via de deur bij het speellokaal.
- Alle aanwezigen van de kleutergymzaal en het "pluslokaal" gaan via de uitgang bij het Speellokaal. Deze groepen lopen via pad langs de school naar het "kleuterhek" (denk aan je sleutels) langs het grasveld voor de school naar de parkeerplaats bij de KOM-IN

Indien bovenstaande uitgangen niet mogelijk zijn

- Via ramen als vluchten via de deur van het lokaal niet mogelijk is.
- Deuren sluiten.
- Voor groep 1/2A en B, C en 3A is er ook een mogelijkheid om de nooduitgang van het kantoor van de directeur (Wilco) te gebruiken.

Groepen 1 t/m 8 verzamelen allemaal op de parkeerplaats bij de 'KOM-IN.

Ze blijven op die plaats **zitten**.

Taken:

Taak van iedereen

1. Elke leerkracht is voor zijn eigen groep verantwoordelijk.
2. Ga met je hele groep naar buiten, d.w.z. alle kinderen die op dat moment in de klas zitten. BHV'ers zorgen voor de achterblijvers.
3. Leerlingen die ergens anders aan het werk zijn, bv onder begeleiding van ouders, gaan met deze ouders naar buiten via de hoofdingang. Dus ook kinderen die in de bibliotheek zijn gaan met de helpende ouders mee naar buiten.
4. Leerlingen die zelfstandig aan het werk zijn op het leerplein of in de teamkamer worden meegenomen door de leerkracht van groep 4.
5. De groepsleerkracht informeert de hulpouders bij aanvang van hun taak als hulpouder wat er van hen verwacht wordt bij een ontruiming.
6. Buiten bij KOM-IN op veilige afstand leerlingen tellen.
7. Je meldt bij directie (einde voetpad/parkeerplaats KOM-IN) of je groep compleet is.

Dit doe je m.b.v. de namenlijst. Wanneer je een kind mist, naam van deze leerling doorgeven (aankruisen op de namenlijst)

8. Denk aan een recente namenlijst. (GROEP 1-2 !!!)
9. Invallers kennen het ontruimingsplan.
10. Indien je op het moment van alarm geen kinderen begeleidt, ga je zelf naar de KOM-IN.

Als kinderen in veiligheid zijn:

11. Gerust stellen
12. Kalm blijven
13. Wachten op orders van directie.

Sleutel gas / Electra kast

De leerkracht in het lokaal van groep 6A zet het gas uit.

In de ochtend wordt dit gedaan door de conciërge. Op donderdag- en vrijdagmiddag wordt dit gedaan door Lindy.

De sleutel hangt in het lokaal van deze groep op het prikbord.

Directie: In eerste instantie Wilco, als Wilco er niet is dan Marian en als beiden er niet zijn neemt Daniëlla deze taak waar.

1. Belt 112 (brandweer of ambulance) en meldt aan de betreffende centralist:
 - naam van de melder;
 - naam en adres van het gebouw en telefoonnummer;
 - welke plaats, gemeente;
 - aard van het incident en eventuele bijzonderheden;
 - of er slachtoffers zijn, waar en hoeveel en zo mogelijk welk type slachtofferhulp er nodig is.
2. Communiceert met BHV'ers via mobiele telefoon.
3. Contactpersoon voor BHV, brandweer en andere hulpverleners.

Taak BHV

- Trekken BHV hes aan om goed herkenbaar te zijn voor o.a hulpverlening van buitenaf, rookontwikkeling.
- Ze geven de klas mee aan de leerkracht van de naastliggende klas.
- **Met mobiele telefoon contact opnemen met directie.**
- Twee (of drie) BHV'ers (Zie overzicht controle schoolgebouw op pagina 4) blijven in het gebouw, geven hun groep mee aan een andere leerkracht (melden aan die leerkracht of de groep compleet is, deze leerkracht geeft dit door aan directie), en gaan zoeken naar achtergebleven kinderen, blussen de brand.
- Volgorde: groep 3, kleuters, hal, gang, speellokaal, pluslokaal, 5,4/5,4, teamkamer, berging, bovenbouw lokalen 8, 6/7, 7,6 en bibliotheek.

Taak EHBO

-Meenemen van de EHBO Ontruimingskoffer. ('s morgens conciërge en 's middags Charlotte.)

-Deze koffer wordt alleen gebruikt bij calamiteiten.

-Deze koffer hangt naast de deur van de teamkamer.

Gecertificeerd BHV en EHBO

De BHV'ers zijn:, Carola, Petra, Sandra, Mieke, Martin, Zie schema.

EHBO: Linda (ma-di-do en wo om de week)

Hoofd BHV: directeur (Wilco)

Coördinator Ontruiming: ma/ di.Petra

woe/don/vrij: Sandra

Aanwezigheid BHV'ers	maandag		dinsdag		woensdag	donderdag		vrijdag	
	vm	n m	vm	nm	vm	vm	nm	vm	nm
Carola Vink	x	x	x	x					
Petra Baas	X	X	X	X	om en om				
Sandra Booster					X	X	X	X	X
Mieke Stijger					Om en om	x	x	x	x
Martin Willems alleen de ochtenden	X		X		X	X		X	
Wilco	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Controle schoolgebouw wordt uitgevoerd door:

Maandag: Carola & Petra

Dinsdag: Carola & Petra

Woensdag: Mieke / Petra & Martin

Donderdag: Sandra & Mieke

Vrijdag: Sandra & Mieke

De ontruimer draagt een reflecterend hesje.

Lokalenverdeling 2018-2019

→ → KOM-IN

KOM-IN

↑ Via Dijkstraat

