



# Schooljaar 2016-2017

## Evaluatie

**Naam school: WSKO De Nieuwe Weg**

**Naam directeur  
Datum**

**: Richard de Graaff  
: augustus 2017.**



# 1. Inleiding

De visie van onze school, die onder WSKO ressorteert, is gebaseerd op het koersplan van WSKO voor de komende jaren.

Alles wat we bedenken en doen in onze organisatie vindt zijn basis in het perspectief van waarden. Waarden geven aan waarvoor wij staan, wie we zijn en vooral wie we willen zijn. Ze vormen het fundament van het handelen van onze medewerkers die met enthousiasme en passie willen werken aan de zorg voor kinderen en zichzelf. Het koersplan van de Stichting wordt gevoed vanuit drie dimensies, te weten vertrouwen (kernwaarde), "eigenaarschap" (mens) en vooruitgang (dynamiek). Deze zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden. Vanuit vertrouwen kunnen we ieder mens eigenaarschap toekennen en is zij in staat om zich te ontwikkelen en vooruitgang te boeken.

Dit overzicht is een uitwerking van het schoolplan 2015-2019 voor het schooljaar 2016-2017. Omdat het schoolplan met name de aandachtspunten weergeeft, hebben we deze in dit overzicht uitgewerkt en geconcretiseerd in verbeterpunten, zowel de schooldoelen van De Nieuwe Weg (inclusief een of meer specifieke kwaliteitszorgonderwerpen) als de schooldoelen vanuit het koersplan van WSKO geïnitieerd. Het koersplan is in een matrix gevuld, waarin vijf domeinen worden onderscheiden, te weten marktaandeel, personeel, kwaliteit, professionele cultuur en financiën.

# Verbeteronderwerpen

<b>Domein</b>	<b>Kwaliteit</b>
<b>Verbeteronderwerp (wat)</b>	Engels als tweede taal en het behouden van kwaliteit
<b>Gewenste situatie (doel)</b>	Het behouden van het kwaliteitskeurmerk en het inwerken van nieuwe collega's met het doel deze collega's op het juiste niveau te krijgen
<b>Activiteiten (hoe)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Studiedag Engels op 13 april 2017</li> <li>• Observaties en coaching door Kim, coördinator E2T en Ilse</li> <li>• Oriënteren op een eindtoets voor Engels, bijvoorbeeld IEP.</li> <li>• Opzetten internationale contacten d.m.v. E-Twinning</li> </ul>
<b>Betrokkenen</b>	Hele team, BBLC Helena Rogers, Kim Girolami (coördinator E2T)
<b>Ondersteuning en advisering</b>	EarlyBird, BBLC, ambulante tijd coördinator E2T.
<b>Periode (tijd)</b>	2016-2017
<b>Eigenaar (wie)</b>	Team, directie
<b>Kosten</b>	500 euro
<b>Evaluatie (wanneer)</b>	Tussentijds en juni 2017
<b>Borging (hoe)</b>	Werkdocument Engels als tweede taal in kwaliteitshandboek
<b>Volledig gerealiseerd</b>	<i>Nee. De studiedag heeft plaatsgevonden, maar het opzetten van internationale contacten d.m.v. E-twinning heeft niet plaatsgevonden. Dit geldt eveneens voor de observaties en coaching van alle leerkrachten.</i>

<b>Domein</b>	<b>Kwaliteit</b>
<b>Verbeteronderwerp (wat)</b>	Opbrengstgericht werken
<b>Gewenste situatie (doel)</b>	De resultaten op De Nieuwe Weg blijven de focus houden. Het doel is iedere leerling op zijn/haar hoogst haalbare niveau uit te laten stromen naar het VO. Dit betekent een gemiddelde eindcito tussen 534,4 en 535,4 (landelijk gemiddeld +1). De score van de CITO eindtoets was vorig schooljaar (2015-2016) 538,4.
<b>Activiteiten (hoe)</b>	Tweemaal per jaar na de Cito-afname teambrede bespreking van de resultaten. Hieraan koppelen we groepsplannen. We hebben in september 2016 en in februari 2017 een studieochtend om de resultaten schoolbreed te bekijken en onze werkwijze in de groepen daarop afstemmen. Betrokkenheid van leerkrachten vergroten m.b.t. OGW en HGW.
<b>Betrokkenen</b>	Team, IB, directie
<b>Ondersteuning en advisering</b>	Indien nodig: WSKO IB vakgroep, Samenwerkingsverband
<b>Periode (tijd)</b>	september 2016 en in februari 2017 een studieochtend, april afname centrale eindtoets.
<b>Eigenaar (wie)</b>	IB, directie
<b>Kosten</b>	n.v.t.
<b>Evaluatie (wanneer)</b>	Mei 2017

<b>Borging (hoe)</b>	Werkdocument OGW in kwaliteitshandboek
<b>Volledig gerealiseerd</b>	<i>Ja</i>

<b>Domein</b>	<b>Kwaliteit</b>
<b>Verbeteronderwerp (wat)</b>	Coöperatief leren, in Nederlands en Engels
<b>Gewenste situatie (doel)</b>	Aan het eind van het schooljaar hebben we alle reeds ingevoerde coöps in Nederlands en Engels herhaald.
<b>Activiteiten (hoe)</b>	De coördinatoren Coöperatief leren en Engels als tweede taal geven maandelijks aan wat de volgende coöp is.
<b>Betrokkenen</b>	Hele team, coördinatoren Coöp.
<b>Ondersteuning en advisering</b>	Geen, evt. via netwerkleren.
<b>Periode (tijd)</b>	Maandelijks gedurende schooljaar 2016-2017
<b>Eigenaar (wie)</b>	Hele team, directeur
<b>Kosten</b>	Geen
<b>Evaluatie (wanneer)</b>	Tweemaal tijdens vergadering
<b>Borging (hoe)</b>	Werkdocument in kwaliteitshandboek
<b>Volledig gerealiseerd</b>	<i>Nee, er heeft geen maandelijkse terugkoppeling plaatsgevonden om alle coöperatieve werkvormen te herhalen. In één bouwvergadering heeft het dit punt op de agenda gestaan.</i>

<b>Domein</b>	<b>Kwaliteit</b>
<b>Verbeteronderwerp (wat)</b>	Werken met handelings- en groepsplannen
<b>Gewenste situatie (doel)</b>	We scherpen de werkwijze aan die de afgelopen jaren geïntroduceerd is door de groepsplannen meer af te stemmen op de individuele leerling.
<b>Activiteiten (hoe)</b>	Studiedag februari 2017. Daarnaast is het tijdens het zorgoverleg een onderwerp van gesprek tussen groepsleerkracht en IB
<b>Betrokkenen</b>	Groepsleerkrachten, IB, directie.
<b>Ondersteuning en advisering</b>	n.v.t.
<b>Periode (tijd)</b>	4 keer per jaar tijdens zorgoverleg IB-lkr
<b>Eigenaar (wie)</b>	Groepsleerkrachten, IB, directie
<b>Kosten</b>	-
<b>Evaluatie (wanneer)</b>	Tijdens zorgoverleg.
<b>Borging (hoe)</b>	In zorgplan 2015-2019.
<b>Volledig gerealiseerd</b>	<i>Ja</i>

<b>Domein</b>	<b>Kwaliteit</b>
<b>Verbeteronderwerp (wat)</b>	Observaties in de klas
<b>Gewenste situatie (doel)</b>	Om de kwaliteit van het onderwijs op De Nieuwe Weg te borgen en de professionaliteit van het team te verbeteren, worden de klassenbezoeken gestroomlijnd.
<b>Activiteiten (hoe)</b>	Bij elke leerkracht wordt 4 keer per schooljaar gekeken in de klas. Twee keer door de directeur, een keer door de bouwcoördinator en een keer door de coördinator E2T.
<b>Betrokkenen</b>	Leerkrachten LB, IB, directie.
<b>Ondersteuning en advisering</b>	n.v.t.
<b>Periode (tijd)</b>	4 keer per schooljaar een bezoek in de klas door een van de observatoren.

<b>Eigenaar (wie)</b>	Groepsleerkrachten, IB, directie
<b>Kosten</b>	-
<b>Evaluatie (wanneer)</b>	Tijdens het gesprek na de observatie.
<b>Borging (hoe)</b>	Door jaarlijks terug laten keren en planning nieuw observatierooster.
<b>Volledig gerealiseerd</b>	<i>Nee. Bij niet alle teamleden is er vier keer een observatie geweest. Er heeft wel minimaal 1x een observatie plaatsgevonden door de bouwcoördinator en/of directeur.</i>

<b>Domein</b>	<b>Kwaliteit</b>
<b>Verbeteronderwerp (wat)</b>	Implementatie Taalactief, versie 4
<b>Gewenste situatie (doel)</b>	Dit schooljaar starten de groepen 4, 5 en 6 met de nieuwe taalmethode. De methode moet goed geïmplementeerd worden. Volgend schooljaar gaat groep 7 ook met deze methode werken, het schooljaar erna ook groep 8. In schooljaar 2018-2019 werken de groepen 4 tot en met 8 met Taalactief versie 4 en is de methode volledig geïmplementeerd.
<b>Activiteiten (hoe)</b>	Training Taalactief versie 4 voor alle leerkrachten van groep 4 tot en met groep 8.
<b>Betrokkenen</b>	Groepsleerkrachten, taalcoördinator, bouwcoördinator, IB, directie
<b>Ondersteuning en advisering</b>	Trainer Taalactief
<b>Periode (tijd)</b>	Start implementatie 2016-2017, afronding implementatie in 2018-2019
<b>Eigenaar (wie)</b>	Groepsleerkrachten, IB/Gedragscoördinator, directie
<b>Kosten</b>	-
<b>Evaluatie (wanneer)</b>	Tijdens bouwvergaderingen en studiedag voor training Taalactief.
<b>Borging (hoe)</b>	Werkdocument in kwaliteitshandboek
<b>Volledig gerealiseerd</b>	<i>Ja.</i>

<b>Domein</b>	<b>Professionele cultuur</b>
<b>Verbeteronderwerp (wat)</b>	Inzet gedragscoördinator
<b>Gewenste situatie (doel)</b>	Door de inzet van de gedragscoördinator optimaliseren wij de kwaliteit van de zorg op De Nieuwe Weg. De inzet staat beschreven in het jaarplan van de gedragscoördinator, dat onderdeel uitmaakt van het jaarplan van de interne begeleiding.
<b>Activiteiten (hoe)</b>	Coaching leerkrachten o.a. door gebruik van video-opnamen Leerkracht in Beeld, gebruik Zien en Goed gedaan!, deelname aan SOT, informatieverstrekking aan team over gerelateerde onderwerpen tijdens teamvergaderingen en bouwvergaderingen. Zie ook jaarplan gedragscoördinator, onderdeel van jaarplan IB.
<b>Betrokkenen</b>	Gedragscoördinator, groepsleerkrachten, IB
<b>Ondersteuning en advisering</b>	SOT (School ondersteuningsteam)
<b>Periode (tijd)</b>	Zie voor specifieke activiteiten jaarplan gedragscoördinator.
<b>Eigenaar (wie)</b>	Gedragscoördinator, IB, directie
<b>Kosten</b>	-
<b>Evaluatie (wanneer)</b>	Tussentijds en einde schooljaar.
<b>Borging (hoe)</b>	Zorgplan

<b>Volledig gerealiseerd</b>	<i>Nee. De gedragscoördinator is met zwangerschapsverlof gegaan en dit is niet opgepakt door een vervanger. Dit had ook deels te maken dat de intern begeleider tijdelijk is vervangen.</i>
------------------------------	---

<b>Domein</b>	<b>Kwaliteit</b>
<b>Verbeteronderwerp (wat)</b>	Borging Klimopklas
<b>Gewenste situatie (doel)</b>	Er komt een nieuwe leerkracht voor de Klimopklas in schooljaar 2016-2017. De werkwijze kan op dat moment waar wenselijk, veranderd en verbeterd worden.
<b>Activiteiten (hoe)</b>	Werkwijze Klimopklas bijstellen waar nodig voor inwerken nieuwe Klimopleerkracht. Schooljaar 2016-2017: Klimopleerkracht en IB evalueren het werkdocument Klimopklas en stellen waar nodig bij
<b>Betrokkenen</b>	Leerkracht Klimopklas, IB, groepsleerkrachten, directie.
<b>Ondersteuning en advisering</b>	N.v.t.
<b>Periode (tijd)</b>	Na iedere vakantie worden de roosters en de individuele handelingsplannen gemaakt. Voor de volgende vakantie worden de handelingsplannen geëvalueerd, na overleg tussen Klimopleerkracht en groepsleerkracht.
<b>Eigenaar (wie)</b>	Klimopleerkracht, groepsleerkracht, IB, directie
<b>Kosten</b>	Aanvulling orthotheek: €500
<b>Evaluatie (wanneer)</b>	Juni 2017
<b>Borging (hoe)</b>	In beleidsdocument Klimopklas
<b>Volledig gerealiseerd</b>	<i>Ja. De klimopklasleerkracht heeft een nieuw plan gemaakt en gedeeld met het team. Dit is na de vakantie uitgerold en opgepakt.</i>

<b>Domein</b>	<b>Kwaliteit</b>
<b>Verbeteronderwerp (wat)</b>	Overgang leerjaar 1 naar 2
<b>Gewenste situatie (doel)</b>	We hebben aan het eind van het schooljaar een document 'overgang van 1 naar 2' dat aansluit bij het reeds aanwezige document 'van 2 naar 3'.
<b>Activiteiten (hoe)</b>	We focussen voor het document 'van 1 naar 2' o.a. op beleid voor de leerlingen van 1 oktober tot 1 januari, hoe volgen we de ontwikkeling van deze leerlingen (KIJK, Cito, enz.) en aan de hand waarvan bepalen we dat de leerling bevorderd wordt naar leerjaar 2.
<b>Betrokkenen</b>	Onderbouwcoördinator, leerkrachten groep 1 en 2, IB
<b>Ondersteuning en advisering</b>	Geen
<b>Periode (tijd)</b>	Schooljaar 2016-2017
<b>Eigenaar (wie)</b>	Onderbouwcoördinator
<b>Kosten</b>	Geen
<b>Evaluatie (wanneer)</b>	Juni 2017
<b>Borging (hoe)</b>	Werkdocument in kwaliteitshandboek
<b>Volledig gerealiseerd</b>	<i>Nee</i>

<b>Domein</b>	<b>Kwaliteit</b>
<b>Verbeteronderwerp (wat)</b>	Opstellen dyscalculieprotocol

<b>Gewenste situatie (doel)</b>	Door te werken met een dyscalculieprotocol kunnen we aan leerlingen, ouders en leerkrachten duidelijk maken welke mogelijkheden de school heeft en welke doelen we kunnen nastreven.
<b>Activiteiten (hoe)</b>	IB schrijft een dyscalculieprotocol.
<b>Betrokkenen</b>	IB, groepsleerkrachten
<b>Ondersteuning en advisering</b>	SOT
<b>Periode (tijd)</b>	Zie voor specifieke activiteiten jaarplan IB.
<b>Eigenaar (wie)</b>	IB, directie
<b>Kosten</b>	-
<b>Evaluatie (wanneer)</b>	Tussentijds en einde schooljaar.
<b>Borging (hoe)</b>	Opnemen van protocol in kwaliteitshandboek
<b>Volledig gerealiseerd</b>	<i>Nee</i>

<b>Domein</b>	<b>Marktaandeel</b>
<b>Verbeteronderwerp (wat)</b>	Intensief overleg met de partners in de brede school.
<b>Gewenste situatie (doel)</b>	Structureel overleg met de partners, 2 x per jaar.
<b>Activiteiten (hoe)</b>	Tweemaal per jaar komen –op initiatief van de directeur van De Nieuwe Weg- de leidinggevenden van De Nieuwe Weg, het Palet, Hummeloord, Simba bij elkaar om overleg te hebben over inhoudelijke en praktische zaken.
<b>Betrokkenen</b>	Leidinggevenden partners brede school
<b>Ondersteuning en advisering</b>	Bestuursbureau WSKO
<b>Periode (tijd)</b>	2016-2017, november en juni
<b>Eigenaar (wie)</b>	Directeur De Nieuwe Weg
<b>Kosten</b>	N.v.t.
<b>Evaluatie (wanneer)</b>	Juni 2017
<b>Borging (hoe)</b>	Door het overleg structureel 2 x per jaar te laten plaatsvinden.
<b>Volledig gerealiseerd</b>	<i>Ja</i>

<b>Domein</b>	<b>Kwaliteit en marktaandeel</b>
<b>Verbeteronderwerp (wat)</b>	Doorgaande lijn van VVE bij peuters die naar groep 1 komen. Structurele samenwerking tussen De Nieuwe Weg, Hummeloord en Simba.
<b>Gewenste situatie (doel)</b>	Door het VVE-programma dat gestart wordt bij de peuteropvang door te laten lopen in de basisschool, wordt het onderwijsproces in een doorgaande lijn aan deze leerlingen aangeboden en het leerrendement verhoogd. Bovendien zal, door kennis te hebben van elkaars pedagogische grondslag en samen te werken, de doorstroom van peuters van Hummeloord of Simba naar De Nieuwe Weg een logische stap zijn.
<b>Activiteiten (hoe)</b>	De onderbouwcoördinator onderzoekt hoe het VVE-programma van de peuteropvang bij de verschillende aanbieders eruitziet en hoe De Nieuwe Weg hierop aan kan sluiten. De onderbouwcoördinator onderhoudt contact met Hummeloord en Simba over dit onderwerp.



	De kinderen die 2 jaar worden, krijgen een verjaardagskaart van De Nieuwe Weg via Hummeloord en Simba.
<b>Betrokkenen</b>	Onderbouwcoördinator, leidinggevenden Hummeloord en Simba, leerkrachten onderbouw en leidsters.
<b>Ondersteuning en advisering</b>	-
<b>Periode (tijd)</b>	2016-2017
<b>Eigenaar (wie)</b>	Onderbouwcoördinator
<b>Kosten</b>	-
<b>Evaluatie (wanneer)</b>	Juni 2017
<b>Borging (hoe)</b>	Werkdocument in kwaliteitshandboek
<b>Volledig gerealiseerd</b>	Ja

<b>Domein</b>	<b>Personeel</b>
<b>Verbeteronderwerp (wat)</b>	Teamtraining
<b>Gewenste situatie (doel)</b>	Professionalisering schoolbreed t.b.v. hoge onderwijskwaliteit.
<b>Activiteiten (hoe)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coaching on the job Engels als tweede taal door Kim t.b.v. onderhoud keurmerk VVTO Engels.</li> <li>- 2 studieochtenden opbrengsten, zorg en gedrag</li> <li>- 1 studiedag Engels</li> <li>- 1 workshop door Ulbe Spaans in het kader van (gedrags)grenzen stellen bij kinderen</li> <li>- WSKO studiedag over Onderwijs 2032</li> </ul>
<b>Betrokkenen</b>	Hele team, Ulbe Spaans, IB-er en coördinator E2T, directie
<b>Ondersteuning en advisering</b>	Coördinator E2T, IB, Ulbe Spaans
<b>Periode (tijd)</b>	Schooljaar 2016-2017
<b>Eigenaar (wie)</b>	Team, directie
<b>Kosten</b>	-
<b>Evaluatie (wanneer)</b>	Tussentijds na iedere bijeenkomst, einde schooljaar
<b>Borging (hoe)</b>	Teamscholingsbeleid Schoolplan
<b>Volledig gerealiseerd</b>	<b>Ja</b>

<b>Domein</b>	<b>Personeel</b>
<b>Verbeteronderwerp (wat)</b>	Nascholing individueel
<b>Gewenste situatie (doel)</b>	Leerkrachten krijgen de kans zich op professioneel vlak na te scholen indien dit de schoolontwikkeling ten goede komt.
<b>Activiteiten (hoe)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- BHV Carly Persoon</li> <li>- Trainingen WSKO: communiceren met ouders, adjunctengroep, NLP</li> <li>- Netwerklere WSKO</li> <li>- Opleiding schoolleider: Kim Girolami en Nils Brobbel</li> <li>- Cursus woordenschat: Marieke Dorgelo en Rosa Knijnenburg</li> </ul>
<b>Betrokkenen</b>	Diverse leerkrachten en trainingsinstituten.
<b>Ondersteuning en advisering</b>	-
<b>Periode (tijd)</b>	2016-2017
<b>Eigenaar (wie)</b>	Diverse leerkrachten, directie
<b>Kosten</b>	€ 11.000
<b>Evaluatie (wanneer)</b>	Juni 2017
<b>Borging (hoe)</b>	Door de kennis te delen in het team en te gebruiken in de praktijk.
<b>Volledig gerealiseerd</b>	<b>Ja</b>

<b>Domein</b>	<b>Personeel</b>
<b>Verbeteronderwerp (wat)</b>	Behouden laag ziekteverzuim.
<b>Gewenste situatie (doel)</b>	We komen tot een gemiddeld verzuimpercentage van maximaal 6,0%.
<b>Activiteiten (hoe)</b>	Intensieve begeleiding van (langdurige) zieken, nauw contact met arbobeleidsmedewerker van WSKO. Twee maal per jaar de verzuimcijfers met het team delen, naast de incidentele meldingen.
<b>Betrokkenen</b>	Team, directie, arbomedewerker

<b>Ondersteuning en advisering</b>	Arbobeleidsmedewerker WSKO
<b>Periode (tijd)</b>	2016-2017
<b>Eigenaar (wie)</b>	Directie
<b>Kosten</b>	N.v.t.
<b>Evaluatie (wanneer)</b>	Juni 2017
<b>Borging (hoe)</b>	Op WSKO niveau met ziekteverzuimbeleidsplan.
<b>Volledig gerealiseerd</b>	<b>Ja</b>

<b>Domein</b>	<b>Kwaliteit</b>
<b>Verbeteronderwerp (wat)</b>	Inzet natuur- en milieueducatie
<b>Gewenste situatie (doel)</b>	Alle groepen maken gebruik van het WNME-programma, dat in een doorgaande lijn de natuur- en technieklessen verrijkt.
<b>Activiteiten (hoe)</b>	Deelname aan programma, dat bestaat uit een keuze uit excursies, leskisten, bedrijfsbezoeken.
<b>Betrokkenen</b>	Coördinator WNME, leerkrachten.
<b>Ondersteuning en advisering</b>	Gemeente Westland
<b>Periode (tijd)</b>	Activiteiten gedurende schooljaar 2016-2017
<b>Eigenaar (wie)</b>	Coördinator WNME, directie
<b>Kosten</b>	2 euro per leerling, betaald door OR
<b>Evaluatie (wanneer)</b>	Juni 2017
<b>Borging (hoe)</b>	Door jaarlijks minimaal 1 activiteit uit het aanbod van WNME te kiezen.
<b>Volledig gerealiseerd</b>	<b>Ja</b>

<b>Domein</b>	<b>Kwaliteit</b>
<b>Verbeteronderwerp (wat)</b>	Inzet Kunst en Cultuur
<b>Gewenste situatie (doel)</b>	-Alle groepen maken gebruik van het Kunst en Cultuurprogramma. Hiermee maken de leerlingen in een doorgaande lijn kennis met alle disciplines. -Oriënteren op een nieuwe muziekmethode.
<b>Activiteiten (hoe)</b>	-Deelname door de groepen aan het programma dat samengesteld wordt door de coördinator Kunst en Cultuur. -Bekijken en uitproberen van muziekmethodes
<b>Betrokkenen</b>	Coördinator Kunst en Cultuur, groepsleerkrachten
<b>Ondersteuning en advisering</b>	Indien gewenst via netwerklernen.
<b>Periode (tijd)</b>	Activiteiten gedurende schooljaar 2016-2017
<b>Eigenaar (wie)</b>	Coördinator Kunst en Cultuur, directie
<b>Kosten</b>	€ 2000
<b>Evaluatie (wanneer)</b>	Juni 2017
<b>Borging (hoe)</b>	Door jaarlijks minimaal 1 activiteit uit te voeren uit het aanbod Kunst en Cultuur.
<b>Volledig gerealiseerd</b>	Nee. Alle groepen maken gebruik van het cultuurprogramma. Er is alleen nog geen keuze gemaakt in de muziekmethode. Dit heeft te maken doordat de school komend jaar haar visie gaat herijken en daarin overweegt wat de rol van cultuur gaat worden op De Nieuwe Weg. Wellicht gaat cultuur een andere vorm krijgen binnen het onderwijs op De Nieuwe Weg.

<b>Domein</b>	<b>Kwaliteit</b>
<b>Verbeteronderwerp (wat)</b>	Inzet Leesbevorderingsprogramma
<b>Gewenste situatie (doel)</b>	De leerlingen ervaren alle aspecten van het lezen en hebben plezier in lezen.
<b>Activiteiten (hoe)</b>	Alle groepen maken gebruik van het leesbevorderingsprogramma. Dit wordt aangeboden door de lokale bibliotheek en betaald door de ouderraad van De Nieuwe Weg.
<b>Betrokkenen</b>	Groepsleerkrachten, Coördinator Lezen, OR
<b>Ondersteuning en advisering</b>	N.v.t.
<b>Periode (tijd)</b>	Activiteiten gedurende schooljaar 2016-2017
<b>Eigenaar (wie)</b>	Coördinator Lezen, directie
<b>Kosten</b>	Betaald door OR
<b>Evaluatie (wanneer)</b>	Juni 2017
<b>Borging (hoe)</b>	Door jaarlijks minimaal 1 activiteit uit te voeren uit het aanbod Leesbevordering van de bibliotheek.
<b>Volledig gerealiseerd</b>	Nee, niet alle activiteiten, die door de bibliotheek werden aangeboden, hadden een toegevoegde waarde voor het leesonderwijs. Voor enkele groepen was dit wel van toepassing en zij hebben een programma gevolgd.

<b>Domein</b>	<b>Kwaliteit</b>
<b>Verbeteronderwerp (wat)</b>	ICT: Aanschaf nieuwe digitale schoolborden, nieuwe desktops of chromebooks, koersplan ICT, implementatie MOO.
<b>Gewenste situatie (doel)</b>	Vervanging van (afgeschreven) digitale schoolborden door nieuwe, moderne borden. Aanschaf en implementatie van nieuwe desktops of chromebooks. Schrijven van een koersplan ICT. De leerkrachten en leerlingen van De Nieuwe Weg kunnen werken met MOO.
<b>Activiteiten (hoe)</b>	Oriëntatie op gewenste borden, desktops/chromebooks en het schrijven van een ICT-koersplan. Training gebruik MOO.
<b>Betrokkenen</b>	ICT-coördinator, directie
<b>Ondersteuning en advisering</b>	Heutink ICT, netwerk ICT WSKO
<b>Periode (tijd)</b>	Januari 2017 is het koersplan ICT af
<b>Eigenaar (wie)</b>	ICT-Coördinator
<b>Kosten</b>	€ 21.000 (begroot 2016-2017)
<b>Evaluatie (wanneer)</b>	Juni 2017
<b>Borging (hoe)</b>	ICT-koersplan
<b>Volledig gerealiseerd</b>	<b>Ja</b>

<b>Domein</b>	<b>Huisvesting</b>
<b>Verbeteronderwerp (wat)</b>	Nieuwbouw school of renovatie schoolgebouw
<b>Gewenste situatie (doel)</b>	Een modern, veilig schoolgebouw
<b>Activiteiten (hoe)</b>	Overleg gemeente, bestuur, MR, team, ouders
<b>Betrokkenen</b>	Zie hierboven
<b>Ondersteuning en advisering</b>	WSKO service kantoor
<b>Periode (tijd)</b>	Komende 4 jaar
<b>Eigenaar (wie)</b>	directie

<b>Kosten</b>	onbekend
<b>Evaluatie (wanneer)</b>	jaarlijks
<b>Borging (hoe)</b>	
<b>Volledig gerealiseerd</b>	2020

<b>Domein</b>	<b>Personeel</b>
<b>Verbeteronderwerp (wat)</b>	Coaching startende leerkrachten en collega's die nieuw op DNW zijn, of collega's met andere functie binnen DNW.
<b>Gewenste situatie (doel)</b>	Bovenstaande groep integreren in nieuwe omgeving cq nieuwe baan. Met als doel handhaving en vergroten (onderwijs) kwaliteit
<b>Activiteiten (hoe)</b>	Coaching "on the job", inclusief nagesprekken. Coachingsgesprekken en ontwikkelgesprekken
<b>Betrokkenen</b>	Elisa de Boer, Brigitta Naastepad, Dieke Polstra, Sandra vd Valk, Fleur Hekking, Linda van Giesen, Christel Grootcholten, Nancy vd Ende en de vervanger van Suzanne van Mensch
<b>Ondersteuning en advisering</b>	Nils Brobbel, Kim Girolami, Marieke Dorgelo, Richard de Graaff
<b>Periode (tijd)</b>	Schooljaar 2016-2017
<b>Eigenaar (wie)</b>	Directie
<b>Kosten</b>	geen
<b>Evaluatie (wanneer)</b>	Tussentijds en maart en juni 2017
<b>Borging (hoe)</b>	
<b>Volledig gerealiseerd</b>	Ja

# Bijlagen